

---

---

## **AVIS DE VACANCE DE POSTE CONTROLEUR DE GESTION**

---

---

### **Présentation générale de l'établissement**

Le Groupe Hospitalier Public du Sud de l'Oise (GHPSO) est un établissement MCO bi-site (Creil – Senlis) situé en région Hauts de France, il assure des prises en charge sanitaires de premier et de second recours sur un bassin d'environ 250 000 habitants. Il dispose d'un plateau technique de haut niveau et d'une offre de prise en charge médico-sociale variée. En complément des prises en charges des pathologies aiguës, l'Etablissement propose une offre complète en gériatrie (USLD et EHPAD) et gère une Ecole d'Aide-Soignant et un CAMSP.

Le GHPSO est l'établissement support du Groupement Hospitalier de Territoire Oise Sud (GHTOS) constitué de deux établissements :

- le Centre Hospitalier Georges Decroze de Pont Sainte Maxence,
- l'Hôpital Local de Nanteuil le Haudouin Le Beau Regard.

### **Nombre de lits et places :**

Le GHPSO comprend un total de 697 lits répartis sur deux sites (Creil et Senlis).

### **Organisation :**

L'établissement est organisé en 8 pôles cliniques et médico-techniques (Pôle Cardio-Vasculaire et Prévention, Pôle Chirurgie, Pôle Urgences-Réanimation-Anesthésie, Pôle Médecine, Pôle Oncologie, Pôle Femme/Mère/Enfant, Pôle Gériatrie, Pôle Médico-technique). Ces pôles sont soutenus par les services administratifs, logistiques et techniques. Les pôles sont communs aux deux sites de l'établissement.

### **Effectifs :**

Au 31 décembre 2025, le GHPSO emploie plus de 340 médecins et 2 100 agents non médicaux.

### **Budget :**

236 millions d'euros tous budgets confondus.

### **Présentation de la Direction des Finances, du Contrôle de Gestion, des Admissions**

La Direction regroupe les 3 services suivants :

- Affaires Financières,
- Contrôle de Gestion,
- Admission / Facturation.

### **Identification du poste**

**Fonction :** Contrôleur de Gestion

**Position dans la structure :** Vous intégrez l'équipe du Contrôle de Gestion qui est composé de 2 agents placée sous la responsabilité de la Responsable du Contrôle de Gestion et des Admissions/Facturation.

**Maître d'apprentissage :**

Responsable Contrôle de Gestion et Admissions/Facturation,  
Directeur des Finances, Admissions/Facturation et Contrôle de Gestion.

**Liaisons fonctionnelles :**

- Liens avec les autres membres de la Direction,
- Cadres de santé,
- Médecins.

## Missions générales

---

- Production des Comptes de Résultats par pôle (CRÉA) et des activités spécifiques,
- Réalisation du Retraitement Comptable, de la SAE et des fiches de la Base d'Angers,
- Suivi des indicateurs des contrats de pôle dans le but d'améliorer le dialogue de gestion,
- Suivi des pistes d'efficacité et de ces indicateurs,
- Réalisation du rapport d'activité annuel,
- Elaboration de la comptabilité analytique de l'établissement,
- Suivi du fichier de structure,
- Maîtrise des bases de données et conception de requêtes,
- Amélioration des outils de gestion selon l'évolution des systèmes d'information.

## Missions spécifiques

---

### Cycle Recettes :

- Recueil et élaboration des données d'activités de façon hebdomadaire, mensuelle et annuelle,
- Suivi et projection des recettes T2A,
- Actualisation mensuelle des tableaux de bord d'activité des pôles,
- Suivi de l'activité des chirurgiens et du taux d'occupation du bloc opératoire,
- Réalisation d'études médico-économiques,
- Contrôle de l'exhaustivité des recettes.

### Cycle Personnel :

- Analyse de la paie et des effectifs (PM et PNM),
- Participation à l'élaboration de l'EPRD du personnel médical et non médical par pôle.

## Compétences requises / Diplômes

---

### Formation / Expérience :

- Concours FPH de catégorie B ou équivalent,
- Bac+2 minimum dans le domaine du contrôle de gestion ou de la finances ou expérience dans le milieu du contrôle de gestion ou des finances hospitalières,
- Bonne maîtrise des outils informatiques de bases de données (Excel principalement), capacité à construire des requêtes (BO&BI) et à s'impliquer dans les problématiques liées au système d'information,
- Maîtrise du contrôle de gestion hospitalier
- La connaissance des applications métiers principales : Pastel, MAGH2, AGIRH, QL serait un plus.

### Savoir-faire :

- Esprit du travail en équipe, qualité relationnelle,
- Sens de l'organisation, rigueur,
- Dynamisme et réactivité.

## Modalités de recrutement

---

- Poste basé sur le site de Creil
- Déplacement possible sur le site de Senlis
- Mutation, Détachement, CDD avec perspective de CDI
- Rémunération selon l'expérience professionnelle acquise.

## Contacts

---

### Adresse de l'établissement :

Groupe Hospitalier Public du Sud de l'Oise

Boulevard Laennec BP 72

60109 CREIL CEDEX

### ➤ **Direction des Finances, des Admissions et du Contrôle de Gestion**

Assistante, Vanessa DE OLIVEIRA : 03 44 61 60 03 - [vanessa.deoliveira@ghpso.fr](mailto:vanessa.deoliveira@ghpso.fr)

*Le GHP SO est un établissement de la fonction publique hospitalière, qui met en œuvre une politique inclusive en favorisant le recrutement de personnes en situation de handicap. Nous tenons à ce que l'ensemble de nos offres d'emploi puissent être ouvertes au recrutement d'une personne en situation de handicap : la motivation et les compétences seront les principaux atouts pour rejoindre nos équipes. N'hésitez pas à nous envoyer votre candidature : une équipe sensibilisée au handicap vous aidera à adapter vos missions et votre poste de travail au regard de vos compétences et des situations de handicap éventuelles.*