

Identité du rédacteur : V BECQUEREL

Creil, le 27 mai 2024.

FICHE DE POSTE

Pole : Médecine

Site : Creil/Senlis

Grade : CADRE PARAMEDICAL DE POLE

IDENTIFICATION DU POSTE

Grade : Cadre de Santé

Nommé par le Directeur Général, sur proposition du Directeur des Soins et consultation du médecin coordonnateur responsable de pôle. Cette nomination est pour une durée de 3 à 5 ans.

Fonction : Cadre de Santé de Pôle

Liaisons hiérarchiques :

- Directeur Général
- La Directrice et Coordinatrice Générale des Soins

Liaisons fonctionnelles :

- Médecin responsable de pôle
- Responsables de service
- Directions fonctionnelles et pôles administratifs
- Cadres et cadres supérieurs des autres pôles
- Responsables administratifs des autres pôles
- Service Social

Présentation du pôle :

Le Pôle Médecine

- Pneumologie : 12 lits
- Médecine polyvalente/Néphrologie (site de Creil) : 22 lits/6 lits
- Hémodialyse : 28 postes
- Cardiologie/Service de Médecine Polyvalente (site de Senlis) : 10 lits / 20 lits
- Hôpital De Jour Médecine : 10 lits
- Le service Diététique
- C3S

MISSIONS DU POSTE

Missions principales :

Le Cadre Paramédical de Pôle (CPP) organise la continuité et la qualité des soins au sein du Pôle, les ressources humaines nécessaires à l'activité et aux objectifs du Pôle, participe à la gestion des équipements et des travaux en collaboration avec le responsable médical. Il est le vecteur et le relais d'information au sein du pôle. Il est garant de l'harmonie et de la cohérence de fonctionnement soignant du pôle.

Missions permanentes :

En collaboration avec la Direction Générale, la Direction des soins, les responsables de pôle et en cohérence avec les membres du pôle :

- Accompagne et traduit dans le pôle la politique institutionnelle
- Responsable et garant de la continuité des soins au sein du pôle
- Participe à l'élaboration du projet de pôle en lien avec le projet de soins de l'établissement
- Anime, met en œuvre et suit la politique du pôle, dans les différents services et unités, en référence au projet de pôle, en cohérence avec la politique et le projet d'établissement
- Participe à la contractualisation interne et s'assure avec les membres responsables de pôle (administratif et médical) de la mise en œuvre et du suivi des objectifs qualitatifs et quantitatifs du pôle
- Participe à la gestion et au suivi financier notamment en apportant une expertise paramédicale à l'analyse des données préparées par la DAF
- Elabore en collaboration avec le responsable de pôle les indicateurs de suivi spécifiques aux secteurs d'activités du pôle
- Participe à la rédaction et à la diffusion du rapport annuel d'activité du pôle

Gestion des ressources humaines :

En collaboration avec le Directeur des Soins et la Direction des Ressources Humaines :

- Participe aux recrutements et aux affectations à l'intérieur du pôle avec la Direction des Soins
- Assure le contrôle et le suivi des effectifs
- Organise la mobilité des personnels soignants à l'intérieur du pôle en fonction de la charge en soins, des besoins et de l'activité
- Accompagne et anime l'équipe de cadres de santé du pôle
- Elabore les profils de poste des cadres de proximité
- Elabore les profils de poste des agents paramédicaux avec les cadres de proximité du pôle.
- Assure en collaboration avec l'encadrement, le management des différentes équipes
- Réalise les entretiens d'évaluation et propose la notation des cadres de santé du pôle
- Supervise les évaluations réalisées par les cadres de proximité concernant les personnels soignants
- Identifie en collaboration avec le responsable du pôle et les cadres de proximité, les besoins en formation et développement des compétences des personnels soignants en lien avec le projet de pôle.
- Favorise la formation des cadres au planning informatisé et en assure le contrôle (e-planning)
- Valide les plannings des personnels du pôle
- Définit la politique d'accueil et d'encadrement des stagiaires au sein du pôle en cohérence avec la politique d'établissement
- Organise l'intégration de tout nouvel arrivant et formalise les parcours professionnalisants au sein du pôle

Gestion des activités de soins :

En collaboration avec la Direction des Soins, la Direction de la Patientèle et Direction de la Qualité et de la Gestion des Risques :

- Participe à l'élaboration du projet de soins, à sa mise en application (dossier de soins, transmissions ciblées, IQSS, sécurisation du circuit du médicament...) et son évaluation au sein du Pôle
- Garantit la qualité des soins et participe à la démarche qualité au sein du pôle
- Coordonne la diffusion des procédures et leur mise en œuvre dans les domaines de la qualité et de la sécurité
- Coordonne l'analyse des évènements indésirables en lien avec la Direction de la qualité et de la gestion des risques
- Coordonne l'actualisation des protocoles et le cas échéant, la mise en place de nouveaux textes
- Coordonne les réponses aux plaintes et réclamations, contrôle les réponses faites et assure le lien avec la Direction de la Patientèle
- Contribue à la démarche de certification
- Contribue à la mise en œuvre de l'évaluation des pratiques professionnelles
- Evalue le processus de prise en charge des patients et de leur entourage
- Participe à l'évolution des services du pôle en partenariat avec les acteurs institutionnels (projet, organisation, réalisation)

Gestion économique et financière :

En collaboration avec la Direction des Soins, la Direction des Ressources Humaines, la Direction des services économiques, la Direction des services financiers, les services techniques et logistiques, le coordonnateur de pôle et les membres du pôle :

- Participe à l'analyse de l'activité globale du pôle
- Participe au choix, au contrôle, à l'analyse et au suivi des dépenses du pôle à partir de tableaux de bord
- Négocie et priorise avec le responsable du pôle, les moyens alloués au pôle, les besoins en travaux et en équipement
- Contribue à l'organisation et au suivi des travaux, en collaboration avec les services techniques et les cadres de proximité
- Coordonne la gestion des matériels dans les différentes unités du pôle
- Participe à l'étude économique de toute activité nouvelle ou transfert d'activité

Fonction : information, communication, relation :

- Transmet les informations de manière ascendante et descendante
- Participe et/ou anime des réunions au sein du pôle (thèmes d'actualité, bientraitance...)
- Prépare avec le chef de Pôle et le Directeur administratif les réunions de bureau de Pôle
- Etablit des échanges avec les différents partenaires ou en externe du pôle
- Favorise les échanges avec les autres cadres de pôle et la Direction des Soins

Autres fonctions :

- Peut se voir confier, outre son travail et ses attributions au sein du pôle des missions transversales sur l'établissement et exercer alors sous la responsabilité et l'autorité du Directeur
- Participe à des groupes de travail transversaux en intra ou extra hospitalier
- Collabore à des études, des enquêtes et des travaux de recherche en soins et en santé

PARTICULARITES A LA FONCTION

- Le travail en collaboration avec le CPP du Pôle Cardio Vasculaire et Prévention sur l'élaboration du plan de formation de Pôle, sur des pratiques communes de prise en charge de patients
- La mobilité de l'encadrement est des personnels soignants sur les deux pôles Médecine et Cardio Vasculaire et Prévention
- L'organisation de réunions communes avec l'encadrement de proximité des deux pôles
- Le cadre de pôle assure ses missions sur le GHPSO et est amené à se déplacer sur les sites de Creil et de Senlis
- Evolution rapide de la fonction
- Fort niveau de responsabilité

COMPETENCES REQUISES

La formation et les qualifications requises :

Formation obligatoire :

Sécurité incendie

Formations institutionnelles :

AFGSU

Les qualités professionnelles requises :

- Capacité à manager, négocier et exercer des fonctions de médiateur
- Capacité à argumenter et communiquer
- Sens de l'organisation
- Capacité d'anticipation
- Capacité à s'adapter à des interlocuteurs différents
- Goût de l'innovation et de l'expérimentation
- Sens des responsabilités
- Faire preuve d'esprit de synthèse, d'initiatives
- Méthodologie
- Pédagogie
- Capacité de reporting
- Autonomie

Evolution possible ou potentielle du poste et son environnement :

Nomination dans le grade de Cadre Supérieur sur concours

GHPSO
Groupe Hospitalier Public de l'Oise
Directrice des Soins

**La Directrice et Coordinatrice
Générale des Soins,**



Nicole MISMACQ.