

Identité du rédacteur : WYON HELENE, Cadre de Santé

Creil, le 9 février 2024.

FICHE DE POSTE

Pôle : Direction des Soins

Site : GHPSO bi-site

Service : Pool de suppléance diurne

Grade : Infirmier(e) diplômée d'état

IDENTIFICATION DU POSTE

Fonction : Infirmier(e) diplômée d'état – Pool de suppléance

Liaisons hiérarchiques : Sous la responsabilité du cadre de santé responsable du service, de la direction des Soins et de l'administrateur de garde

Liaisons fonctionnelles : L'ensemble de l'équipe d'encadrement de jour et de nuit, les équipes médicales et paramédicales de l'ensemble des services du GHPSO, les équipes de rééducation, diététique, pharmacie, assistantes sociales ainsi que, les services médicotechniques, services logistiques et services techniques

Présentation du service : Le service du Pool de Suppléance a pour objectif d'assurer la continuité de la prise en charge des patients en palliant à l'absence inopinée sur les 7 pôles d'activités du GHPSO site Creil (médecine, URAD, FME, Chirurgie, cardio-vasculaire, oncologie, gériatologie).

Horaires : Amplitude horaire en 12 h de Jour 7h-19h, tous les jours de l'année week-end et jour fériés inclus selon les obligations horaires de travail définies dans l'établissement. Il est retenu pour ce poste une organisation nécessitant le travail un week end sur trois. Les agents auront un planning fixe.

MISSIONS DU POSTE

Missions principales :

Réaliser des soins infirmiers afin de maintenir ou restaurer la santé de la personne et l'accompagner, concourir à la prévention et au dépistage, au traitement et à la recherche en s'inscrivant dans une démarche de continuité des soins, dans le cadre de son rôle propre et/ou sur prescription selon le décret de compétences infirmier du 29 juillet 2004 et selon les règles professionnelles du 16 février 1993 régissant l'exercice de la profession.

Missions permanentes :

En collaboration avec l'aide-soignante et avec l'ensemble de l'équipe pluridisciplinaire, il est attendu que l'équipe du pool de suppléance IDE réalise les missions suivantes :

1. L'accueil et la prise en soin des patients et de leurs entourages

- Accueillir les patients programmés et non programmés selon l'organisation du service
- Assurer une surveillance continue sur l'évolution de l'état de santé de la personne hospitalisée (intégrité de l'état cutané, surveillance diététique...)
- Dispenser les thérapeutiques prescrites en assurant la surveillance de leurs actions
- Réaliser les soins des personnes prises en charge en respectant les règles d'hygiène et d'asepsie et en participant notamment, activement à la prévention, au dépistage et à la prise en charge de la douleur
- Organiser et assurer la préparation des patients aux examens et/ou bloc opératoire si nécessaire et selon l'organisation du service
- Assurer la gestion de la planification des soins en collaboration avec l'équipe pluridisciplinaire
- Assurer la tenue du dossier de soin informatisé en réalisant des transmissions ciblées et en traçant l'intégralité de ses actes
- Participer activement aux transmissions orales inter-équipe et aux staffs médicaux
- Participer à l'éducation thérapeutique du patient et impliquer son entourage dans celle-ci
- Créer un lien relationnel et un climat de confiance avec le patient et son entourage et communiquer les informations nécessaires dans le cadre de ses compétences
- Accompagner les patients en fin de vie et assurer les soins relationnels adaptés et de qualité pour le patient et son entourage
- Accompagner les patients vers la sortie d'hospitalisation avec anticipation si retour à domicile ou si transfert vers structure partenaire extérieure
- Collaborer avec les prestataires et partenaires de soins extérieurs afin d'assurer une continuité des soins avec la ville
- Etre capable de savoir réagir en cas de détresse vitale du patient, avec la connaissance optimale du protocole et du chariot d'urgence
- Etre capable d'assurer la sécurité transfusionnelle si nécessaire et de connaître la procédure
- Etre capable de mettre en place les EPI nécessaire et adaptés en cas de patient porteur de BMR

2. La gestion et la tenue du service en dehors des prises en soins

- Connaître et appliquer les différents protocoles et procédures de l'établissement et ceux spécifiques au service où l'IDE est affectée
- Connaître le fonctionnement du matériel et sa maintenance
- Gérer les différentes commandes selon l'organisation du service
- Gérer le rangement des différents locaux dans les services en respectant la traçabilité de la vérification selon l'organisation du service
- Connaître le lieu et le contenu du chariot d'urgence et participer à sa vérification selon l'habitude et la planification du service
- Participer avec l'équipe aux différentes vérifications et désinfections selon l'habitude du service
- Respect des règles déontologiques, de la confidentialité et du secret professionnel
- Respect de la bonne tenue professionnelle dans le respect de la laïcité incombant au établissement public

Missions spécifiques :

Assurer l'encadrement des étudiants et référer au tuteur l'évolution de celui-ci

Participer au bon déroulement du circuit patient en informant l'unité de gestion de lits sur les potentiels mouvements après échanges avec le corps médical

Actualiser ses connaissances professionnelles par l'accès à la formation continue

S'inscrire dans une démarche réflexive en recherchant sur les bases de données existantes les recommandations de bonnes pratiques.

S'inscrire dans un processus d'évaluation de pratiques professionnelles

Participer à des groupes de travaux transversaux afin d'améliorer et d'uniformiser les pratiques

PARTICULARITES DE LA FONCTION

Le pool de suppléance ayant pour objectif de pallier à l'absence inopinée, l'agent doit être capable de :

- S'adapter aux changements d'affectation de manière impromptue
- S'inscrire dans une démarche de polyvalence
- Connaître les organisations et protocoles des différents services afin d'être opérationnelle sur l'ensemble des pôles
- S'inscrire dans une démarche d'adaptabilité

COMPETENCES REQUISES**Les qualités professionnelles requises :**

- Capacité d'adaptation aux changements d'unités
- Faire preuve de rapidité d'intégration et d'organisation et de priorisation
- Disponibilité et capacité à se mobiliser
- Sens du dialogue et de la communication
- Aptitude à prendre des initiatives
- Esprit d'équipe (binôme avec l'AS) et respect de l'Institution
- Capacité d'auto-évaluation
- Curiosité intellectuelle
- Maîtrise de soi et de ses émotions
- Rigueur et dynamisme
- Savoir anticiper et gérer son temps
- Sens des responsabilités

Savoir-faire requis :

- Evaluer une situation clinique et établir un diagnostic infirmier
- Concevoir et conduire un projet de soins infirmier
- Accompagner une personne dans la réalisation de ses soins quotidiens
- Mettre en œuvre des actions à visée diagnostique et thérapeutique
- Initier et mettre en œuvre des soins éducatifs et préventifs
- Communiquer et conduire une relation dans un contexte de soins
- Analyser la qualité des soins et améliorer sa pratique professionnelle
- Organiser et coordonner des interventions soignantes
- Informer et former les professionnels et les personnes en formation
- Identifier et analyser les situations d'urgence
- Adapter sa pratique professionnelle à des situations critiques
- Analyser et optimiser les stocks
- Travailler en équipe

Formation et qualification requise :

Diplôme d'état d'infirmier

Formation obligatoire :

Sécurité incendie

Hémovigilance

AFGSU 2

Circuit du médicament

DX CARE

Creil , le 9 février 2024.

**La Directrice et Coordinatrice
Générale des Soins,**



Nicole MISMACQ

GHPSO
Groupe Hospitalier Public de l'Oise
Directrice des Soins